

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วัน พุธ ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม
-ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา สมัยวิสามัญ
สมัยที่ ๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
-แนะนำข้าราชการย้ายมาสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม
ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ที่เสนอใหม่
๕.๑ เรื่อง เพื่อทราบ
โอนที่ดินให้เป็นที่ดินสาธารณะประโยชน์ สำหรับประชาชนใช้ร่วมกัน โดยไม่มีค่าตอบแทน
จำนวน๓....โฉนด ดังนี้
-นายทองคำ กองทอง โฉนดที่ดินเลขที่ ๖๔๐๓๘ เลขที่ดิน ๘๓๔ หน้าสำรวจ ๓๐๘๗
ตำบลหนองนา อำเภอนองแคะ จังหวัดสระบุรี เนื้อที่ ๐-๐-๓๘.๒ ไร่ หมู่ที่ ๔
-นายวิชัย พรหมศรีชา โฉนดที่ดินเลขที่ ๔๑๔๗๔ เลขที่ดิน ๕๖๒ หน้าสำรวจ ๒๐๒๓
ตำบลหนองนา อำเภอนองแคะ จังหวัดสระบุรี เนื้อที่ ๐-๐-๒๗.๒ ไร่ หมู่ที่ ๒
-นางสาวนริศรา อรรถาเวช โฉนดที่ดินเลขที่ ๕๒๗๒ เลขที่ดิน ๖ หน้าสำรวจ ๑๘
ตำบลหนองนา อำเภอนองแคะ จังหวัดสระบุรี เนื้อที่ ๐-๑-๙๗.๔ ไร่ หมู่ที่ ๔
๕.๒ เรื่อง เพื่อพิจารณา
๕.๒.๑ เลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา กรณีเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา นางนปภา เพชรรัตน์ สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลหนองนา หมู่ที่ ๒ ได้ลาออก
๕.๒.๒ เรื่อง ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗)
๕.๒.๓ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
จำนวน ๑๖ รายการ

● **สำนักปลัด** (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่) จำนวน ๙ รายการ

- ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อตู้เอกสารสูงด้านบนโล่ง – ด้านล่างมีประตู จำนวน ๒ หลัง จำนวน ๑๐,๒๐๐ บาท
- ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อโต๊ะเข้ามุม ขนาด ๖๕x๖๕x๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๒,๕๐๐ บาท
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท
- ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อโซฟาไม้รับแขก ๓ ที่นั่ง ขนาด ๑๖๗ x ๗๐ x ๙๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๙,๗๐๐ บาท
- ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อโซฟาไม้รับแขก ๑ ที่นั่ง ขนาด ๗๕ x ๗๐ x ๙๐ ซม. จำนวน ๒ ตัว จำนวน ๑๒,๖๐๐ บาท
- ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานขนาดกลาง - มีใช้ค ขนาด ๖๕ x ๖๗ x ๙๗-๑๐๓ ซม. จำนวน ๒ ตัว จำนวน ๘,๒๐๐ บาท
- ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานหุ้มหนัง - มีใช้ค ขนาด ๕๕ x ๕๙ x ๙๐-๑๐๐ ซม. จำนวน ๖ ตัว ราคาตัวละ ๒,๑๐๐ บาท จำนวน ๑๒,๖๐๐ บาท
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เลเซอร์หรือ LED ขาว ดำ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๓,๓๐๐ บาท

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อชุดโซฟาปรับแบบพร้อมโต๊ะกระจกกลาง จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๑๑,๕๐๐ บาท

● **กองช่าง** (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่) จำนวน ๓ รายการ

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๔,๙๐๐ บาท
- ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๔,๑๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำรวจ

- ครุภัณฑ์สำรวจโครงการจัดซื้อกล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย ๓๐ เท่า จำนวน ๓๐,๕๐๐ บาท

● **กองสวัสดิการสังคม** (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่) จำนวน ๑ รายการ

- ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานขนาดกลาง จำนวน ๔,๑๐๐ บาท

● **หน่วยตรวจสอบภายใน** (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่) จำนวน ๓ รายการ

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท
- ครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะทำงาน) จำนวน ๕,๙๐๐ บาท
- ครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้ทำงาน) จำนวน ๔,๑๐๐ บาท

๕.๒.๔ เปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงปริมาณงานโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนางหนม ติดเขตองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขมิ้น หมู่ที่ ๙

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วัน พุธ ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา

ผู้มาประชุม จำนวน ๘ คน
ลำดับ ชื่อ-สกุล

- | | | |
|----|-----------------------------|--|
| ๑. | นายวรพงศ์ น้ำเจริญ | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา |
| ๒. | นางสมคิด มลิวัลย์ | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา |
| ๓. | นางอำพรรัตน์ พันธแดง | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา หมู่ที่ ๑ |
| ๔. | นางนปภา เพชรรัตน์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา หมู่ที่ ๒ |
| ๕. | นายวิสุทธิ มาลินันท์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา หมู่ที่ ๔ |
| ๖. | นายมังกร สาริกุล | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา หมู่ที่ ๕ |
| ๗. | นายบุญประเสริฐ แสนกรุง | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา หมู่ที่ ๖ |
| ๘. | นายชัยพฤกษ์ มีสีดา | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา หมู่ที่ ๗ |

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน ๑ คน
ลำดับ ชื่อ-สกุล

- | | | |
|----|-------------------|--|
| ๑. | นายไพโร สีทา | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา หมู่ที่ ๓ |
|----|-------------------|--|

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๓ คน
ลำดับ ชื่อ-สกุล

- | | | |
|-----|----------------------------------|---|
| ๑. | นายวสันต์ ดนมินทร์ | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา |
| ๒. | นายคณากร จันทอรุไร | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา |
| ๓. | นายถาวร คานนิม | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา |
| ๔. | นางวรรกร ดนมินทร์ | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา |
| ๕. | นายพรชัย ไชยสกุล | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา |
| ๖. | นายสุวิชา มาลินันท์ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา |
| ๗. | นางสุนิศา หาญลือ | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๘. | นางจุไรรัตน์ ทับมาลา | นักวิชาการเงินและบัญชี/
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๙. | นางสาวนุจรี พุทธพิพิธ | นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ |
| ๑๐. | นายภาณุ มุ่งโป่งกลาง | นักพัฒนาชุมชน |
| ๑๑. | นายบรรณวัฒน์ โสมเสริมทรัพย์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๒. | นายทรงศักดิ์ ใจเมตตา | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๑๓. | นางสาวนพมาศ แซ่ลิ่ม | ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน |

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วัน พุธ ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาเข้าประชุม และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา ตรวจสอบว่าครบองค์ประชุม ผู้มาประชุมจำนวน ๘ ราย นายวรพงศ์ น้ำเจริญ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา ขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภา

นายอำเภอหนองแค อนุญาตให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา เปิดประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๗ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ให้เลขานุการสภาฯ อ่านประกาศอำเภอหนองแค ให้สภาฯ ทราบ

เลขานุการสภา

ประกาศอำเภอหนองแค เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา มีความจำเป็นต้องเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา เพื่อพิจารณาดำเนินการและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗) และเรื่องสำคัญอื่น ๆ ตามอำนาจหน้าที่ อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๕๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม นายอำเภอหนองแคพิจารณาแล้ว เห็นสมควร จึงประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๗ ประจำปี ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน – ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาดำเนินการประชุมสภา ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดต่อไป จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗
นายบุญเลิศ เนตร์ขำ นายอำเภอหนองแค

-แนะนำพนักงานส่วนตำบลโอน (ย้าย) มาสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา

๑.นายพรชัย ไชยกุล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โอน (ย้าย) มาสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๒.นายภาณุ มุ่งโป่งกลาง นักพัฒนาชุมชน โอน (ย้าย) มาสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๓.นางสาวรัชดากร ปลอดห้วง ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน โอน (ย้าย) มาสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๔.นางสุภัทสร แก้วเรือนจันทร์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ โอน (ย้าย) มาสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

- สมาชิกสภาฯ ลาประชุม ๑ ท่าน
- ๑. นายไพโร สีสทา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาถ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ

ให้เลขานุการสภาฯ แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น ทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง อย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มาประชุม ลาประชุม และขาดประชุมให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ และข้อ ๓๔ เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นลงชื่อในรายงานการประชุมนั้นไว้เป็นหลักฐาน

ประธานสภาฯ

รายงานการประชุมครั้งที่แล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วพร้อมทั้งทำสำเนารายงานการประชุมส่งให้สมาชิกสภาฯ พร้อมหนังสือนัดประชุม รายงานการประชุมครั้งที่แล้ว จึงขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้พิจารณาว่ามีถ้อยคำที่จะต้องแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีความประสงค์ขอแก้ไขถ้อยคำหรือ เปลี่ยนแปลงข้อความ ลำดับต่อไป หากสมาชิกสภาฯ รับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่แล้ว ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาถ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗
มีผู้มาประชุม ๘ คน ไม่อยู่ในห้องประชุม - คน
- รับรอง ๘ เสียง
- ไม่รับรอง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระชู้ถาม
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
ไม่มี

๕.๑ เรื่อง เพื่อทราบ

โอนที่ดินให้เป็นที่ดินสาธารณะประโยชน์ สำหรับประชาชนใช้ร่วมกัน โดยไม่มีค่าตอบแทน
จำนวน๓....โฉนด ดังนี้

- นายทองคำ กองทอง โฉนดที่ดินเลขที่ ๖๔๐๓๘ เลขที่ดิน ๘๓๔ หน้าสำรวจ ๓๐๘๗
ตำบลหนองนาถ อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี เนื้อที่ ๐-๐-๓๘.๒ ไร่ หมู่ที่ ๔
- นายวิชัย พรหมศรีชา โฉนดที่ดินเลขที่ ๔๑๔๗๔ เลขที่ดิน ๕๖๒ หน้าสำรวจ ๒๐๒๓
ตำบลหนองนาถ อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี เนื้อที่ ๐-๐-๒๗.๒ ไร่ หมู่ที่ ๒
- นางสาวนริศรา อรรถาเวช โฉนดที่ดินเลขที่ ๕๒๗๒ เลขที่ดิน ๖ หน้าสำรวจ ๑๘
ตำบลหนองนาถ อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี เนื้อที่ ๐-๑-๙๗.๔ ไร่ หมู่ที่ ๔

๕.๒ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๕.๒.๑ เลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาถ กรณีเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาถ นางนปภา เพชรรัตน์ สมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลหนองนาถ หมู่ที่ ๒ ได้ลาออก

ให้เลขานุการสภาฯ แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕)

ข้อ ๘ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อ
สมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภา
ท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภา
ท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง
หนึ่งคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ซึ่งที่เสนอไม่
จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนหนึ่ง โดยวิธี
เขียนหมายเลขประจำตัวของผู้ที่ถูกเสนอชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุม
ประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้
คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้นโดยใช้วิธีเดิม ถ้า
ผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ได้
คะแนนสูงสุดเท่ากัน

ให้ผู้ที่ถูกเสนอชื่อได้รับหมายเลขประจำตัวเพื่อใช้ในการลงคะแนนเลือกด้วยวิธี
จับสลาก โดยให้ผู้ถูกเสนอชื่อกดลงกันว่าจะให้คนใดคนหนึ่งจับสลากก่อนหลัง แล้วให้
จัดบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกันมีจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ที่ถูกเสนอชื่อ
โดยเขียนหมายเลขประจำตัวตามลำดับให้ครบจำนวนผู้ที่ถูกเสนอชื่อหากตกลงกันไม่ได้
ให้ประธานที่ประชุมจับสลากว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง

ให้ประธานที่ประชุมประกาศหมายเลขประจำตัวของผู้ที่ถูกเสนอชื่อตามลำดับ
หมายเลข

ประธานสภาฯ

เลขานุการสภาฯ

ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกผู้ที่ถูกเสนอชื่อ โดยวิธีเขียนหมายเลขประจำตัวผู้ที่ถูกเสนอชื่อลงในบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกัน ใส่ซอง แล้วนำซองใส่ลงในหีบที่จัดไว้ด้วยตนเองต่อหน้าประธานที่ประชุม

วิธีการเสนอชื่อและรับรองตามวรรคหนึ่งให้นำความในข้อ ๓๙ มาใช้บังคับอนุโลม

ให้ประธานที่ประชุมเชิญสมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าสองคนช่วยตรวจนับคะแนน

จับสลากตามวรรคหนึ่งให้ประธานเชิญประชุมดำเนินการให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันตกลงกันเสียก่อนว่าจะให้ผู้ใดเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง หากตกลงกันไม่ได้ให้ประธานที่ประชุมจับสลากว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง แล้วให้จัดทำบัตรสลากชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกันตามจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเท่ากัน โดยเขียนข้อความว่า “ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น” เพียงบัตรเดียว นอกนั้นเขียนข้อความว่า “ไม่ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น”

ข้อ ๑๓ วิธีเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นแล้ว ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นชั่วคราวพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๑๕ เมื่อประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น พ้นจากตำแหน่งก่อนครบอายุสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้

(๑)กรณีประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่นหรือรองประธานสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่างภายในสิบห้าวัน นับตั้งแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง

(๒)กรณีเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่างในการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีขึ้นคราวแรกนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง

ให้ประธานที่ประชุมในคราวประชุมสภาท้องถิ่นที่มีการเลือกตั้งประธานสภาท้องถิ่น และเป็นผู้ดำเนินการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รายงานผลการเลือกประธานสภาท้องถิ่นต่อผู้ว่าราชการจังหวัดสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาล และนายอำเภอสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ภายในเจ็ดวันนับแต่วันเลือก และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสำหรับเทศบาล หรือนายอำเภอสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล แล้วแต่กรณีแต่งตั้งประธานสภาท้องถิ่นภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการเลือกประธานสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๘ ให้สภาท้องถิ่นเลือกพนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่ง เป็นเลขานุการสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถอันจะเป็นประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่น

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้หมายความถึงปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

ข้อ ๑๘/๑ เลขานุการสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น

(๓) ครบอายุของสภาท้องถิ่น

(๔) มีการยุบสภาท้องถิ่น

(๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อประธานสภาท้องถิ่นรับหนังสือลาออกจากเลขานุการสภาท้องถิ่นแล้ว ให้เสนอสภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

ประธานสภาฯ

ขอเชิญให้ทุกท่านเลือกเลขานุการสภาชั่วคราว โดยการเสนอชื่อ และผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน

กระผมนายวรพงศ์ น้ำเจริญ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาก ขอเสนอ นายพรชัย ไขสกุล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาก

ผู้รับรอง

๑.นางนปภา เพชรรัตน์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาก ม.๒

๒.นางสมคิด มลิวัลย์ รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาก

ประธานสภาฯ

มีท่านใดจะเสนอชื่อท่านอื่นเป็นเลขานุการสภาอีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาฯ

มีผู้เสนอชื่อ นายพรชัย ไขสกุล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาก ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการชั่วคราว เพียงรายเดียว จึงแต่งตั้งให้ นายพรชัย ไขสกุล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาก เป็นเลขานุการสภาชั่วคราวในครั้งนี้

นายพรชัย ไขสกุล

ปลัด อบต.หนองนาก

เมื่อได้เลขานุการสภาชั่วคราวแล้ว ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาก เลือกเลขานุการสภาตัวจริง เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครับ โดยการเสนอชื่อ และมีผู้รับรอง ๒ คนครับ

ประธานสภาฯ

ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อครับ

นายบุญประเสริฐ แสนกรู

กระผม นายบุญประเสริฐ แสนกรู สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาก หมู่ที่ ๖ ขอเสนอ นายพรชัย ไขสกุล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาก เป็นเลขานุการสภาฯ ครับ

ผู้รับรอง

๑.นายมังกร สาริกุล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาก หมู่ที่ ๕

๒.นางสมคิด มลิวัลย์ รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาก

ประธานสภาฯ

มีผู้เสนอชื่อท่านอื่นอีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาฯ

มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ นายพรชัย ไชยกุล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา เป็น เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป
มีผู้มาประชุม ๘ คน ไม่อยู่ในห้องประชุม - คน
- รับรอง ๘ เสียง
- ไม่รับรอง - เสียง

**๕.๒.๒ เรื่อง ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗)**

ประธานสภาฯ

ให้เลขานุการสภาฯ แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และ ข้อ ๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปีนั้น อีกทั้งรายงานผลและเสนอความคิดเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพ จึงจัดการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาครั้งนี้ขึ้น

ประธานสภาฯ

เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา รายงานผลและเสนอความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

นายก อบต.

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน กระผมนายวสันต์ ดนมินทร์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้จัดทำระบบติดตาม และระบบประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในห้วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗ เสนอผู้บริหารเพื่อเสนอสภาท้องถิ่นแล้ว ซึ่งรายละเอียดให้หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ เป็นผู้แจ้งรายละเอียดให้สภาฯ ทราบ

ประธานสภาฯ

เชิญหัวหน้าสำนักปลัด

สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาก (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗) ในห้วง เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาก สามารถดำเนินการตามแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดังนี้

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาคุณภาพชีวิต

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาการส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟู ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

ขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การพัฒนาการส่งเสริมการท่องเที่ยว

๑.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

(เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

ยุทธศาสตร์	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
	จำนวน	งบประมาณ
การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๓๔๗	๒๐๙,๒๒๗,๙๔๖
การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖	๔๔๐,๐๐๐
การพัฒนาการส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟู ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๑	๔๔๕,๐๐๐
การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี	๒๒	๓,๓๔๗,๐๐๐
การพัฒนาการส่งเสริมการท่องเที่ยว	๔	๖๐,๐๐๐
รวม	๓๙๐	๒๑๓,๕๑๙,๙๔๖

๑.๓ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาก ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และโครงการกิจกรรมที่นำมาจัดทำงบประมาณ จำนวน ๓๘ โครงการ งบประมาณ ๙,๒๑๐,๐๓๕ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	งบประมาณตั้งไว้	เบิกจ่าย
การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๓๐	๘,๙๕๕,๐๓๕	๘,๕๔๖,๘๔๖
การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๑๐,๐๐๐	-
การพัฒนาการส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟู ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓	๕๕,๐๐๐	๓๙,๐๐๐
การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี	๔	๑๙๐,๐๐๐	๑๓๙,๒๕๕
การพัฒนาการส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	-	-
รวม	๓๘	๙,๒๑๐,๐๓๕	๘,๗๒๕,๑๐๑

การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	งบประมาณตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ
๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๓๐	๘,๙๕๕,๐๓๕	๘,๕๔๖,๘๔๖	๘๕.๓๗
๒. การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๑๐,๐๐๐	-	-
๓. การพัฒนาการส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟู ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓	๕๕,๐๐๐	๓๙,๐๐๐	๗๐.๙๐
๔. การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี	๔	๑๙๐,๐๐๐	๑๓๙,๒๕๕	๗๓.๒๙
๕. การพัฒนาการส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	-	-	-
รวม	๓๘	๙,๒๑๐,๐๓๕	๘,๗๒๕,๑๐๑	๙๔.๗๓

การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	จำนวนเงิน		ผลที่ได้รับ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	
<u>การดำเนินการด้านการส่งเสริมและการจัดสวัสดิการสังคม</u> - โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลหนองนาก	ประชาชนตำบลหนองนาก หมู่ที่ ๑ - ๙	๒๐๐,๐๐๐	๑๑๖,๙๐๐	- ผู้สูงอายุมีกำลังใจในการดำเนินชีวิต - สตรีมีศักยภาพในการทำงาน - ผู้สูงอายุ/คนพิการ/ผู้ติดเชื้อเอดส์ในตำบลหนองนากได้รับเบี้ยยังชีพ
<u>การดำเนินการด้านการส่งเสริมการบริการด้านสาธารณสุขและการเสริมสร้างสุขภาพของประชาชน</u> - โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า - โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า - โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	ดำเนินการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาก รวมถึงสนับสนุนการดำเนินโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ตำบลหนองนาก หมู่ที่ ๑-๙	๒๓๕,๐๐๐	๒๒๓,๙๕๖	- ไม่เกิดการระบาดของโรคพิษสุนัขบ้าขึ้นในพื้นที่ตำบลหนองนาก - มีการดำเนินโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ตำบลหนองนาก หมู่ที่ ๑-๙
<u>การดำเนินการด้านการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคม และเศรษฐกิจ</u> - โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ประกอบการร้านอาหาร และผู้สัมผัสอาหาร ตำบลหนองนาก - โครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ เพื่อความยั่งยืน - โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ - จัดอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - โครงการบูรณาการในการบริหารจัดการศูนย์ การร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี - โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี	เพื่ออุดหนุนให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการศูนย์บริการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนและจัดเตรียม อปพร.ตำบลหนองนาก ให้บริการ ณ จุดตรวจและจุดบริการประชาชน	๒๒๐,๐๐๐	๑๒๔,๓๒๓	- เพื่อบริการประชาชนให้เดินทางปลอดภัยและลดอุบัติเหตุทางถนน - สร้างความเข้มแข็งในชุมชน ป้องกันปัญหายาเสพติด
โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	จำนวนเงิน		ผลที่ได้รับ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	
<u>การดำเนินการด้านการเพิ่มศักยภาพและพัฒนาอาชีพของประชาชน</u> - โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็กปฐมวัย - โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่ อนุบาล ๑-๒ และ ป.๑-ป.๖ จำนวน ๓๐๐ คน - โครงการสนับสนุนวัสดุการศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) - โครงการสนับสนุนวัสดุการศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) - โครงการสนับสนุนวัสดุการศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) - โครงการสนับสนุนวัสดุการศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) - โครงการสนับสนุนวัสดุการศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) อัตรา ๔๓๐ บาท/คน/ปี	นักเรียนอนุบาล ๑-๒ และ ป.๑-ป.๖ เด็กปฐมวัย จำนวน ๒ ศูนย์ ศพด. โรงเรียนวัดหนองครก ศพด. โรงเรียนวัดบ้านจาน	๑,๔๓๕,๓๒๕	๑,๓๑๑,๕๑๗	นักเรียนได้รับสารอาหารได้ครบทั้ง ๕ หมู่ และมีพัฒนาการเรียนรู้เพิ่มขึ้น

<u>การดำเนินการด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ</u> - โครงการก่อสร้างถนน คสล. และวางท่อระบายน้ำ ทั้ง หมู่ที่ ๔ - โครงการก่อสร้างถนน คสล. และวางท่อระบายน้ำ ทั้ง หมู่ที่ ๗ - โครงการก่อสร้างถนน คสล. และวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. และฝापิด หมู่ที่ ๘ - โครงการก่อสร้างถนน คสล. และขุดวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพักและฝापิด หมู่ที่ ๔ - โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๖ - โครงการก่อสร้างถนน คสล. และวางท่อระบายน้ำ ทั้ง หมู่ที่ ๒ - โครงการขุดวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. และฝापิด หมู่ที่ ๒ - โครงการขุดวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. และฝापิด หมู่ที่ ๒ - โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๔ บริเวณถนน สายเขาขาด (หนองแขง) - บ้านนายประสิทธิ์ ใจญาติ และบ้านนางสังเวียน ศรีประเทือง - โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง พร้อมวางท่อระบายน้ำ และฝิงกลบ บริเวณบ้านป่าเกรียง - หมู่บ้านกลางนา หมู่ที่ ๙ พร้อมย้ายเสาไฟฟ้า - โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสะพานไม้โครงสร้าง เหล็ก หมู่ที่ ๗ (บริเวณคลองส่งน้ำหน้าบ้านนางลัดดา อินทร์พรม) - โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๓ จากบ้านผู้ใหญ่ ธนวัฒน์ - บ้านนางยุพิน ยศเมือง	เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจของตำบลหนองนา	๖,๓๑๔,๗๑๐	๖,๓๑๔,๗๑๐	- ประชาชนสัญจรไปมาสะดวกต่อการเดินทาง - ลดปัญหาน้ำท่วมขัง - ประชาชนได้รับข่าวสารการประชาสัมพันธ์จากอบต. ได้อย่างทั่วถึง - ประชาชนได้รับความสะดวกและมีไฟฟ้าใช้อย่างมีคุณภาพเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชน
---	---	-----------	-----------	---

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟู ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	จำนวนเงิน		ผลที่ได้รับ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	
<u>การดำเนินการด้านการส่งเสริมอนุรักษ์ ฟื้นฟู และเผยแพร่ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น</u> - โครงการจัดกิจกรรมประเพณีวัฒนธรรม และงานราชพิธี รัฐพิธี	จัดทำโครงการกิจกรรมประเพณี วัฒนธรรมและงานราชพิธี รัฐพิธีฯ (อุดหนุนรัฐพิธีฯ)	๕๕,๐๐๐	๓๙,๐๐๐	ประชาชนได้มีส่วนร่วมในงานรัฐพิธีต่างๆ

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	จำนวนเงิน		ผลที่ได้รับ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	
<u>การดำเนินการด้านการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</u> - โครงการคัดแยกขยะตำบลหนองนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆที่ระบุไว้ในโครงการ	๑๐,๐๐๐	-	ประชาชนได้รับความรู้เรื่องการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี ลดปริมาณขยะ และสามารถเพิ่มรายได้ภายในครัวเรือน

- ยุทธศาสตร์การพัฒนางานองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี

โครงการ	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	จำนวนเงิน		ผลที่ได้รับ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	
<u>การดำเนินการด้านการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพบุคลากรของท้องถิ่น</u> - โครงการฝึกอบรมและศึกษา ดูงานของกลุ่มอาชีพ ผู้นำชุมชน ตำบลหนองนาถ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.หนองนาถ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นและ พนักงานจ้าง - โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรของ อบต.หนองนาถ - การพัฒนางานองค์กรและบุคลากรสู่การบริหารจัดการที่ดี - โครงการส่งเสริมและพัฒนา คุณธรรมและจริยธรรมให้กับข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ผู้นำชุมชน - โครงการประชุมประชาคมเพื่อทบทวน/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แผนพัฒนาท้องถิ่น	ฝึกอบรมและศึกษา ดูงานของกลุ่มอาชีพ ผู้นำชุมชน ตำบลหนองนาถ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.หนองนาถ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นและ พนักงานจ้าง	๗๔๐,๐๐๐	๖๖๕,๖๙๕	- องค์การบริหารส่วนตำบลและผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภาฯ

มีมติเห็นชอบ เรื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖-กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗) มีผู้มาประชุม ๘ คน ไม่อยู่ในห้องประชุม ๘ คน

- รับรอง ๘ เสียง

- ไม่รับรอง - เสียง

๕.๒.๓ เรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑๖ รายการ

สำนักปลัด (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่) จำนวน ๙ รายการ เป็นเงิน ๙๔,๖๐๐ บาท

กองช่าง (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่) จำนวน ๓ รายการ เป็นเงิน ๓๙,๕๐๐ บาท

กองสวัสดิการสังคม (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่) จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๔,๑๐๐ บาท

ตรวจสอบภายใน (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่) จำนวน ๓ รายการ เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

เชิญเลขานุการสภาฯ แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ

เชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาถ แฉลงหลักการ และเหตุผลความจำเป็นในการโอนงบประมาณรายจ่ายของสำนักปลัด กองสวัสดิการสังคม กองช่าง และหน่วยตรวจสอบภายในให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาถ ได้รับทราบเพื่อประกอบการพิจารณา

นายก อบต.หนองนาก เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน นายवंสันต์ ดนมินทร์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาก ขอแถลงหลักการ เหตุผล และรายละเอียดในการโอนงบประมาณเพิ่ม และเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ของทุกส่วนราชการ ดังนี้

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

สำนักปลัด กองสวัสดิการสังคม กองช่าง และหน่วยตรวจสอบภายใน มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณฯ เพิ่ม และเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากงบประมาณฯ บางรายการไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย และบางรายการไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เอาไว้แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของ อบต. หนองนาก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ส่วนรายละเอียดของแต่ละส่วนราชการขอมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณที่ขออนุมัติโอน เป็นผู้แจ้งรายละเอียดให้สภาฯ ได้รับทราบ เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

ประธานสภาฯ

เชิญหัวหน้าสำนักปลัดได้แจ้งรายละเอียดให้สภาฯ ได้รับทราบ

นางสุนิศา หาญลือ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉัน นางสุนิศา หาญลือ ตำแหน่งหัวหน้าหัวหน้าสำนักปลัด ขอแจ้งรายละเอียดในการโอนงบประมาณรายจ่าย ของสำนักปลัด จำนวน ๙ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๔,๖๐๐ บาท ดังนี้

รายการที่ ๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อตู้เอกสารสูงด้านบนโล่ง-ด้านล่างมีประตู
จำนวน ๒ หลัง จำนวน ๑๐,๒๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน	บริหารทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๐,๒๐๐ บาท ยอดคงเหลือหลังโอน ๑๐,๒๐๐ บาท
คุณลักษณะ	ตู้เอกสารสูงโล่ง ด้านบนโล่ง , ด้านล่างมีประตู ขนาด ๘๐x๔๐x๑๙๕ ซม. จำนวน ๒ หลัง

เหตุการณ์โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้
แต่มีเหตุจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

โอนลด

แผนงาน	รักษาความสงบภายใน
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๒๙,๗๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๙๔,๖๘๐ บาท ขอโอนลด ๑๐,๒๐๐ บาท ยอดคงเหลือหลังโอนลด ๒๘๔,๔๘๐ บาท

รายการที่ ๒ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะเข้่ามูม ขนาด ๖๕x๖๕x๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว
จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่))

แผนงาน	บริหารทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๒,๕๐๐ บาท ยอดคงเหลือหลังโอน ๒,๕๐๐ บาท
คุณลักษณะ	โต๊ะเข้่ามูม ขนาด ๖๕x๖๕x๗๕ ซม.

เหตุการณ์โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้
แต่มีเหตุจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

โอนลด

แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๒๙,๗๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๘๔,๔๘๐ บาท ขอโอนลด ๒,๕๐๐ บาท ยอดคงเหลือหลังโอนลด ๒๘๑,๙๘๐ บาท

รายการที่ ๓ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

***ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม***

โอนเพิ่ม (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๒๔,๐๐๐ บาท

ยอดคงเหลือหลังโอน ๒๔,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ *
(จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกน
เสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo

Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒
GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ
(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียูนิคัลลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า
ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อย
กว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ
Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่
น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักใน
การแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ
ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-
T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

***จัดซื้อตามเกณฑ์มาตรฐานราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ
สังคม****

เหตุการณ์โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ แต่มีเหตุ
จำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

โอนลด

แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๒๓,๒๔๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๘๑,๙๘๐ บาท ขอโอนลด ๒๔,๐๐๐ บาทยอดคงเหลือหลังโอนลด ๒๕๗,๙๘๐ บาท

รายการที่ ๔ ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อโซฟาไม้รับแขก ๓ ที่นั่ง ขนาด ๑๖๗x๗๐x๙๐ ซม.
จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๙,๗๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่))

แผนงาน	บริหารทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (โซฟาไม้รับแขก ๓ ที่นั่ง) ตั้งไว้ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๙,๗๐๐ บาท ยอดคงเหลือหลังโอน ๙,๗๐๐ บาท

คุณลักษณะ โซฟาไม้รับแขก ๓ ที่นั่ง ขนาด ๑๖๗x๗๐x๙๐ ซม.

เหตุการณ์โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้
แต่มีเหตุจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

โอนลด

แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๒๙,๗๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๕๗,๙๘๐ บาท ขอโอนลด ๙,๗๐๐ บาท ยอดคงเหลือหลังโอนลด ๒๔๘,๒๘๐ บาท

รายการที่ ๕ ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อโซฟาไม้รับแขก ๑ ที่นั่ง
ขนาด ๗๕x๗๐x๙๐ ซม จำนวน ๒ ตัว จำนวน ๑๒,๖๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่))

แผนงาน	บริหารทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (โซฟาไม้รับแขก ๑ ที่นั่ง) ตั้งไว้ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๒,๖๐๐ บาท ยอดคงเหลือหลังโอน ๑๒,๖๐๐ บาท
คุณลักษณะ	โซฟาไม้รับแขก ๑ ที่นั่ง ขนาด ๗๕x๗๐x๙๐ ซม. จำนวน ๒ ตัว

เหตุการณ์โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้
แต่มีเหตุจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

โอนลด

แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๒๙,๗๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๔๘,๒๘๐ บาท ขอโอน ลด ๑๒,๖๐๐ บาทยอดคงเหลือหลังโอนลด ๒๓๕,๖๘๐ บาท

รายการที่ ๖ ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานขนาดกลาง - มีโซค

ขนาด ๖๕x๖๗x๙๗-๑๐๓ ซม. จำนวน ๒ ตัว จำนวน ๘,๒๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้ทำงานขนาดกลาง) ตั้งไว้ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๘,๒๐๐ บาท ยอดคงเหลือหลังโอน ๘,๒๐๐ บาท
คุณลักษณะ	เก้าอี้ทำงานขนาดกลาง - มีโซค ขนาด ๖๕x๖๗x๙๔-๑๐๓ ซม. จำนวน ๒ ตัว

รายการโอนลด

๑โอนลด

แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๒๙,๗๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๓๕,๖๘๐ บาท ขอโอนลด ๔,๑๐๐ บาท ยอดคงเหลือหลังโอนลด ๒๓๑,๕๘๐ บาท

๒โอนลด

แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าตอบแทน
ประเภท	ค่าเช่าบ้าน
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๖๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๔,๑๐๐ บาท ยอดคงเหลือหลังโอนลด ๕๕,๙๐๐ บาท

รายการที่ ๗ ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานหุ้มหนัง – มีโซ้ค
ขนาด ๕๕x๕๙x๙๐-๑๐๐ ซม. จำนวน ๖ ตัว ราคาตัวละ ๒,๑๐๐ บาท
จำนวน ๑๒,๖๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้ทำงานหุ้มหนัง) ตั้งไว้ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๒,๖๐๐ บาท ยอดคงเหลือหลังโอน ๑๒,๖๐๐ บาท
คุณลักษณะ	เก้าอี้ทำงานหุ้มหนัง - มีโซ้ค ขนาด ๕๕x๕๙x๙๐-๑๐๐ ซม. จำนวน ๖ ตัว ราคาตัวละ ๒,๑๐๐ บาท

รายการโอนลด

๑โอนลด

แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๒๙,๗๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๓๑,๕๘๐ บาท ขอโอนลด ๘,๔๐๐ บาท ยอดคงเหลือหลังโอนลด ๒๒๓,๑๘๐ บาท

๒โอนลด

แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าตอบแทน
ประเภท	ค่าเช่าบ้าน
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๔,๙๐๐ บาท ขอโอนลด ๔,๒๐๐ บาท ยอดคงเหลือหลังโอนลด ๕๑,๗๐๐ บาท

รายการที่ ๘ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เลเซอร์หรือ LED ขาว ดำ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๓,๓๐๐ บาท

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

โอนเพิ่ม	(โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๓,๓๐๐ บาทยอดคงเหลือหลังโอน ๓,๓๐๐ บาท
คุณลักษณะ	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทื) จำนวน ๑เครื่อง ราคาตัวละ ๓,๓๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐๖๖๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที(ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ***เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖****

เหตุการณ์โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ แต่มีเหตุจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

โอนลด

แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๒๙,๗๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๒๓,๑๘๐ บาท ขอโอนลด ๘,๐๐๐ บาท ยอดคงเหลือหลังโอนลด ๒๑๕,๑๘๐ บาท

รายการที่ ๙ ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อชุดโซฟาพับแขนพร้อมโต๊ะกระจกกลาง
จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๑๑,๕๐๐ บาท

โอนเพิ่ม	(โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (ชุดโซฟาพับแขนฯ) ตั้งไว้ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๑,๕๐๐ บาท ยอดคงเหลือหลังโอน ๑๑,๕๐๐ บาท
คุณลักษณะ	ชุดโซฟาพับแขนพร้อมโต๊ะกลางกระจก โซฟาหุ้มหนัง ๓ ที่นั่ง ขนาด ๑๘๐x๘๐x๘๙ ซม. จำนวน ๑ ตัว โซฟาหุ้มหนัง ๑ ที่นั่ง ขนาด ๘๐x๘๐x๘๙ ซม. จำนวน ๒ ตัว โต๊ะกลางกระจก

เหตุผลการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้
แต่มีเหตุจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

โอนลด	
แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าตอบแทน
ประเภท	ค่าเช่าบ้าน
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๑,๗๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๑,๕๐๐ บาท ยอดคงเหลือหลังโอนลด ๔๐,๒๐๐ บาท

ประธานสภา

เชิญ ผอ.กองช่าง ได้แจ้งรายละเอียดให้สภา ได้รับทราบ

นายสุวิชา มาลินันท์

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายสุวิชา มาลินันท์ รองปลัด อบต./รักษาราชการแทน

ผอ.กองช่าง ขอแจ้งรายละเอียดในการโอนงบประมาณรายจ่าย ของ กองช่าง จำนวน ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๙,๕๐๐ บาท ดังนี้

รายการที่ ๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๔,๙๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)

-เพื่อจ่ายเป็นโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะคอมพิวเตอร์

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ เพื่อตั้งจ่ายเป็นโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะคอมพิวเตอร์

ราคาตัวละ ๔,๙๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว

คุณลักษณะ ครุภัณฑ์โต๊ะคอมพิวเตอร์ มีที่วาง CPU ขนาด ๑๒๐ x ๖๐ x ๗๕ ซม.

ราคาตามท้องตลาด ตัวละ ๔,๙๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว

ตั้งไว้ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๔,๙๐๐ บาท

ยอดคงเหลือหลังโอน ๔,๙๐๐ บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ แต่มีเหตุจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

โอนลด

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รายการ เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๑,๓๓๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๖๗๖,๔๓๔ บาท

ขอโอนลด ๔,๙๐๐ บาท

ยอดคงเหลือหลังโอนลด ๖๗๑,๕๓๔ บาท

รายการที่ ๒ ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว
จำนวน ๔,๑๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)

- เพื่อจ่ายเป็นโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้ทำงาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ เพื่อตั้งจ่ายเป็นโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้ทำงาน

ราคาตัวละ ๔,๑๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว

คุณลักษณะ ครุภัณฑ์เก้าอี้ทำงาน ขนาดกลาง – มีล้อ ขนาด ๖๕ x ๖๗ x ๙๔-๑๐๓ ซม.

ราคาตามท้องตลาด ตัวละ ๔,๑๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว

ตั้งไว้ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

ขอโอนเพิ่ม ๔,๑๐๐ บาท

ยอดคงเหลือหลังโอน ๔,๑๐๐ บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้
แต่มีเหตุจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

โอนลด

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รายการ เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๑,๓๓๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๖๗๑,๕๓๔ บาท

ขอโอนลด ๔,๑๐๐ บาท ยอดคงเหลือหลังโอนลด ๖๖๗,๔๓๔ บาท

รายการที่ ๓ ครุภัณฑ์สำรวจ

- ครุภัณฑ์สำรวจโครงการจัดซื้อกล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย ๓๐ เท่า
จำนวน ๓๐,๕๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)

- เพื่อจ่ายเป็นโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำรวจ กล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย ๓๐ เท่า

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำรวจ

รายการ เพื่อตั้งจ่ายเป็นโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำรวจ

ราคาชุดละ ๓๐,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด

คุณลักษณะ ครุภัณฑ์สำรวจ กล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย ๓๐ เท่า

๑) เป็นกล้องชนิดอัตโนมัติพร้อมขาตั้ง

๒) กล้องเป็นระบบเห็นภาพตั้งตรงตามธรรมชาติ

๓) มีกำลังขยายไม่น้อยกว่า ๓๐ เท่า

๔) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของเลนส์ปากกล้องไม่น้อยกว่า ๓๕ มิลลิเมตร ๕) ขนาดความกว้างของภาพที่เห็นในระยะ ๑๐๐ เมตร ไม่น้อยกว่า ๒.๓๐ เมตร หรือ ๑ องศา ๒๐ ลิปดา

๖) ระยะมองเห็นภาพชัดใกล้สุดไม่เกิน ๒ เมตร

๗) ค่าตัวคูณคงที่ ๑๐๐

๘) มีระบบอัตโนมัติโดยใช้ Compensator ที่มีช่วงการทำงานของระบบอัตโนมัติไม่น้อยกว่า +/- ๑๒ ลิปดา

๙) ความละเอียดในการทำระดับในระยะ ๑ กิโลเมตร ไม่เกิน +/- ๑.๕ มิลลิเมตร

๑๐) ความไวของระดับน้ำฟองกลมไม่เกินกว่า ๑๐ ลิปดา ต่อ ๒ มิลลิเมตร หรือไวกว่า

๑๑) มีจานองศาอ่านมุมรอบ ๓๖๐ องศา มีขีดกำกับทุก ๆ ๑ องศา

๑๒) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของจานองศาไม่น้อยกว่า ๘๐ มิลลิเมตร

๑๓) อ่านค่ามุมโดยตรงไม่เกิน ๑ องศา

๑๔) อ่านค่ามุมโดยประมาณไม่เกิน ๖ ลิปดา

๑๕) ต้องได้รับประกาศนียบัตร ISO ๙๐๐๑

๑๖) อุปกรณ์ประกอบด้วย

(๑) มีกล้องบรรจุกล้องกันสะเทือนได้

(๒) มีขาตั้งกล้องเลื่อนขึ้นลงได้ พร้อมลูกดึงและสาย ๑ ชุด

(๓) มีผ้าครอบเลนส์

(๔) มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล้อง

หมายเหตุ : การพิจารณาค่าความไว พิจารณาจากตัวเลข ซึ่งมีค่าน้อยยิ่งดี ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖ ชุดละ ๓๐,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด

ตั้งไว้ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

ขอโอนเพิ่ม ๓๐,๕๐๐ บาท

ยอดคงเหลือหลังโอน ๓๐,๕๐๐ บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ แต่มีเหตุจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานโยธา

โอนลด

แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑,๓๓๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๖๖๗,๔๓๔ บาท ขอโอนลด ๓๐,๕๐๐ บาท ยอดคงเหลือหลังโอนลด ๖๓๖,๙๓๔ บาท

ประธานสภา

เชิญ ผอ.กองสวัสดิการสังคม ได้แจ้งรายละเอียดให้สภา ได้รับทราบ

นายภานุ มุ่งโป่งกลาง

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน

นักพัฒนาชุมชน

ขอแจ้งรายละเอียดในการโอนงบประมาณรายจ่าย ของ
กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๑๐๐ บาท ดังนี้

ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานขนาดกลาง จำนวน ๔,๑๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงาน	สังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)
งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๑)
งบ	งบลงทุน (๕๔๐๐๐๐)
หมวด	ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐)
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน (๕๔๐๑๐๐)
รายการ	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานขนาดกลาง ตั้งไว้๐.....บาท งบประมาณคงเหลือ.....๐.....บาท ขอโอนเพิ่ม ๔,๑๐๐ บาท ยอดคงเหลือหลังโอน.....๔,๑๐๐.....บาท โอนเพิ่มจำนวน ๔,๑๐๐.- บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้
แต่มีเหตุจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

โอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงาน	สังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)
งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๑)
งบ	งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐)
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (๒๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ...๑,๑๕๙,๗๔๐...บาท งบประมาณคงเหลือ...๑,๐๘๒,๓๓๙...บาท ขอโอนลด...๔,๑๐๐...บาท ยอดคงเหลือหลังโอน...๑,๐๗๘,๒๓๙...บาท โอนลดจำนวน ๔,๑๐๐.- บาท

เชิญ หน่วยตรวจสอบภายใน ได้แจ้งรายละเอียดให้สภาฯ ได้รับทราบ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯทุกท่าน กระผมนายสุวิชา มาลินันท์ รอง ปลัด อบต. ขอแจ้งรายละเอียดในการโอนงบประมาณรายจ่าย ของ
หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๔,๐๐๐ บาท ดังนี้

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

โอนลด์

แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ประเภท	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
	จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้.....๓๓๑,๗๖๐.....บาท
	งบประมาณคงเหลือ.....๒๓๕,๖๘๐.....บาท
	ขอโอนลด.....๒๔,๐๐๐.....บาท
	ยอดคงเหลือหลังโอน.....๒๑๑,๖๘๐.....บาท

รายการที่ ๒ ครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะทำงาน) จำนวน ๕,๙๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน ควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐)

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงานหลัก ๑ ตัว

ตั้งไว้๐.....บาท งบประมาณคงเหลือ.....๐.....บาท

ขอโอนเพิ่ม ...๕,๙๐๐...บาท ยอดคงเหลือหลังโอน...๕,๙๐๐...บาท

โอนลด

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ประเภท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน

๑ อัตรา ตั้งไว้ ...๓๓๑,๗๖๐...บาท

งบประมาณคงเหลือ...๒๑๑,๖๘๐...บาท ขอโอนลด...๕,๙๐๐...บาท

ยอดคงเหลือหลังโอน...๒๐๕,๗๘๐...บาท

รายการที่ ๓ ครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้ทำงาน) จำนวน ๔,๑๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน ควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐)

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน

ตั้งไว้๐.....บาท งบประมาณคงเหลือ.....๐.....บาท

ขอโอนเพิ่ม...๔,๑๐๐...บาท ยอดคงเหลือหลังโอน...๔,๑๐๐...บาท

โอนลด

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ประเภท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน

๑ อัตรา ตั้งไว้ ...๓๓๑,๗๖๐...บาท งบประมาณคงเหลือ

๒๐๕,๗๘๐...บาท ขอโอนลด...๔,๑๐๐...บาท

ยอดคงเหลือหลังโอน...๒๐๑,๖๘๐...บาท

ประธานสภาฯ

เชิญสมาชิกสภาฯ อภิปราย มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์อภิปรายหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์อภิปราย ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักปลัด กองช่าง กองสวัสดิการสังคม และหน่วยตรวจสอบภายใน ได้ตามที่เสนอ มีผู้มาประชุม ๘ คน ไม่อยู่ในห้องประชุม - คน
- อนุมัติ ๘ เสียง
- ไม่อนุมัติ - เสียง

๕.๒.๔ เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงปริมาณงานโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางหมม ตัดเขตองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขมิ้น หมู่ที่ ๙

ประธานสภาฯ

-ขอเชิญผู้เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดครับ

นายสุวิชา มาลินันท์
รองปลัด อบต.หนองนา
รก.ผอ.กองช่าง

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๕๕๒๖ ลง วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่องการโอนเงินจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล แผนงาน ยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผลผลิตจัดสรร เงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น รหัสแหล่งของเงิน ๖๘๑๑๔๒๐ รหัสกิจกรรมหลัก ๑๕๐๐๘๖๘๘๕๘๐๐๐๐๐๐๐ โดยโอนผ่านผ่านทาง ระบบ NEW GFMS THAI

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายใน งบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น กองช่าง มีความจำเป็นต้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ โครงการ งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายละเอียดดังนี้

ข้อความเดิม

- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางหนม ติดเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยขมิ้น หมู่ที่ ๙ กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๐๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ตารางเมตร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาแก อำเภอนองแคะ จังหวัดสระบุรี งบประมาณ ๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาแก มีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดคำชี้แจงปริมาณงานเป็น ดังนี้

ข้อความใหม่

- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางหนม ติดเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยขมิ้น หมู่ที่ ๙ กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๑๗.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีต ไม่น้อยกว่า ๑,๒๖๘ ตารางเมตร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาแก อำเภอนองแคะ จังหวัดสระบุรี งบประมาณ ๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

เชิญสมาชิกสภาฯ อภิปราย มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์อภิปรายหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์อภิปราย ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงปริมาณงานโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางหนม ติดเขตองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขมิ้น หมู่ที่ ๙ ได้ตามที่เสนอ มีผู้มาประชุม ๘ คน ไม่อยู่ในห้องประชุม - คน
- อนุมัติ ๘ เสียง
- ไม่อนุมัติ - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่นๆ

นายภานุ มั่งป่องกลาง นักพัฒนาชุมชน

โครงการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุและคนพิการให้เหมาะสมและปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ปรับปรุงที่อยู่อาศัยสำหรับผู้สูงอายุและคนพิการ ซึ่งมีฐานะยากจนและมีที่อยู่ไม่ปลอดภัยให้ได้รับการปรับปรุง/ซ่อมแซม ให้เหมาะสมและปลอดภัย ลดอุบัติเหตุ ความบาดเจ็บ ความพิการ หรือการเสียชีวิต งบอุดหนุนสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ รายละเอียดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท

๑.นางพยอม พรหมมา อายุ ๗๖ ปี บ้านเลขที่ ๑๒/๒ ม.๓ ต.หนองนาแก ผู้สูงอายุ

๒.นางทองสุข พันธมาลี อายุ ๘๐ ปี บ้านเลขที่ ๑๘/๑ ม.๕ ต.หนองนาแก ผู้สูงอายุและผู้พิการ

นางพยอม พรหมมา หมู่ที่ ๓

ลักษณะที่อยู่อาศัยเป็นบ้าน ๒ ชั้น มีสภาพทรุดโทรม ฝาบ้านชั้น ๒ เป็นสังกะสีเก่าชำรุด ในช่วงหน้าฝนเวลาฝนตกลงมาแรง ทำให้น้ำฝนสามารถเข้ามาในบริเวณบ้านชั้น ๒ ได้
ต้องการปรับปรุงซ่อมแซม
เปลี่ยนฝาบ้าน ชั้น ๒ จากสังกะสี ไม่ฝาเฌอร่า

นางทองสุข พันธมาลี ม.๕

ลักษณะที่อยู่อาศัยเป็นบ้านเก่า ๒ ชั้นล่างเป็นปูน ชั้นบนเป็นพื้นไม้ พื้นบ้านชั้นล่างชำรุด มีรอยแตกหลายจุด มีสภาพที่อยู่อาศัยไม่เหมาะสมและปลอดภัย
ต้องการปรับปรุงซ่อมแซม

๑.เปลี่ยนชักรอกนํ้ายongเป็นแบบนํ้าราบ

๒.ปูกระเบื้องห้องนํ้าใหม่

๓.เปลี่ยนประตูห้องนํ้าใหม่ที่ชำรุด

๔.เทพื้นทำพื้นบ้านใหม่ที่แตกชำรุด บริเวณห้องครัว

-รับทราบ

ที่ประชุม

นางสมคิด มลิวัลย์
รองประธานสภาฯ

-เรื่องการติดตั้งกระจกโค้งนูน อยากให้มีการติดตั้งตามจุดแยก จุดมุมอับในพื้นที่ตำบลหนองนาก เพื่อความปลอดภัยค่ะ

นายวิสุทธิ์ มาลินันท์
ส.อบต.ม.๔

-เรื่องการทำถนนหมู่ที่ ๔ มีประชาชนในพื้นที่สอบถามมาครับ ถนนที่ทำเพิ่งเสร็จ ยังมีพื้นที่ที่ยังเหลืออยู่ช่วงหนึ่ง ที่ต่อจากถนนเส้นเดิม อยากให้ดำเนินการต่อให้ครับ เพื่อจะได้มีความสะดวกและปลอดภัยมากขึ้นสำหรับประชาชนในพื้นที่ครับ

นายมังกร สาริกุล
ส.อบต. ม.๕

-ถนนระหว่างหมู่ที่ ๔ เชื่อมต่อไปถึง หมู่ที่ ๕ ซึ่งตอนกลางคืนมืดมากครับ อยากให้ติดตั้งไฟกลางถนนตรงโค้ง เพื่อการสัญจรของประชาชน จะได้มีความปลอดภัยครับ

นางอำพรรัตน์ พันธุ์แดง
ส.อบต.หมู่ที่ ๑

-เรื่องน้ำไหลออกจาก บั้ม ปตท. ลงมาในพื้นที่ของบ้านดิฉัน ซึ่งเรื่องนี้เป็นมานาน และตอนนี้ยังคงมีอยู่ทุกวัน ทำให้น้ำท่วมขังบริเวณบ้านของดิฉันตลอดเวลา ทำให้การอยู่อาศัยลำบากมากขึ้นและในบ้านมีผู้สูงอายุ เวลาเดินภายในบริเวณบ้านลำบากมาก และเกรงผู้สูงอายุจะลื่นล้มค่ะ

นางจุไรรัตน์ ทับมาลา
ร.ก.ผอ.กองคลัง

- เรื่องนี้ดิฉันได้ดำเนินการติดตามหลายรอบแล้วค่ะ ซึ่งได้ประสานงานกับทาง บั้มนำมัน ปตท. ทางเจ้าของกิจการก็ไม่ได้นั่งนอนใจ ได้มีการสำรวจทางน้ำว่ามีกรั่วไหลจากจุดไหน ซึ่งการสำรวจไปนั้น ไม่มีการรื้อไหลของน้ำประปาหรือทางระบายน้ำแต่อย่างใด ซึ่งทางเจ้าของกิจการ จะหารือกับวิศวกร เพื่อดำเนินการดูตั้งแต่แปลนการก่อสร้างว่ามีการผิดพลาดขั้นตอนใดบ้าง จึงเรียนมาเพื่อทราบค่ะ

นายพรชัย ไชยสกุล
ปลัด อบต.หนองนา

- ในอีกไม่กี่วันจะมีการลงสำรวจกิจการต่างๆในพื้นที่ตำบลหนองนาก กระผมจะลงพื้นที่ไปสำรวจให้อีกครั้งครับ เพื่อจะได้ติดตามความคืบหน้าครับ

นายวรพงศ์ น้ำเจริญ -เรื่องกล้องวงจรปิด หมู่ที่ ๙ มีการชำรุดฝากระบังผู้ดูแลให้ดำเนินการตรวจสอบด้วยครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๓.๔๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายพรชัย ไชยกุล)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา

ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

ของสมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายมังกร สาริกุล)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายบุญประเสริฐ แสนกรู)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายชัยพฤกษ์ มีสีดา)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา สมัยประชุม สมัย..สามัญ...สมัยที่ ..๑.ครั้งที่ ..๑../๒๕๖๗ ๑ ประจำปี ..๒๕๖๘ .
เมื่อวันที่ ..๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘...

(ลงชื่อ)



(นายวรพงศ์ น้ำเจริญ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา